



คู่มือการใช้งาน ระบบการยื่นขอต่อใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าว สัญชาติ เมียนมา

ตามมติ ครม. เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2567 และวันที่ 8 กรกฎาคม 2568

สำหรับนายจ้าง ประเภทบุคคลธรรมดา (คนไทย)

แนะนำการใช้งานระบบ

• ขั้นตอนการใช้งานระบบ	
• การลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบประเภทนายจ้างบุคคลธรรมดา (คนไทย)	หน้า 3
• การเข้าสู่ระบบ (LOG IN)	หน้า 10
• การยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าว (บต.33)	หน้า 16
• การจัดการชำระเงิน	หน้า 25
• การตรวจสอบสถานะคำขอ	หน้า 31

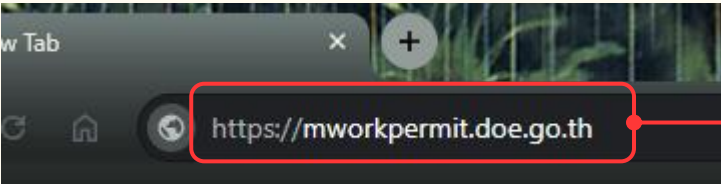
01

การลงทะเบียนใช้งาน

การเข้าสู่ระบบครั้งแรกจะต้องทำการ
“ลงทะเบียนใช้งาน” ก่อน

การลงทะเบียนใช้งานระบบ

เปิด Google Chrome หรือ Firefox เท่านั้น แล้วพิมพ์ <https://mworkpermit.doe.go.th>



ระบบแสดงหน้า LOG IN ของระบบ
ในการเข้าสู่ระบบครั้งแรก จะต้องทำการ “ลงทะเบียนเข้าใช้งาน”
เพื่อยืนยันตัวตนก่อน



ระบบการยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตทำงานคนต่างด้าว
ตามมติ ครม. เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2567 และวันที่ 8 กรกฎาคม 2568

ประกาศ !!!

กรณีไม่พบรายชื่อคนต่างด้าว ให้นำเอกสารบัญชีรายชื่อที่ได้รับการอนุมัติ
ไปติดต่อสำนักงานจัดหางานพื้นที่ หรือจัดหางานจังหวัด

กรณีซื้อประกันสุขภาพ หรือ ตรวจสุขภาพกับโรงพยาบาลเอกชน
ตามประกาศของกรมการจัดหางาน แล้วไม่มีผลข้อมูลดังกล่าว
กรุณาดำเนินงานต้นทางเพื่อให้ส่งผลให้กับกรมการจัดหางาน

รายชื่อสถานพยาบาลเอกชนที่ผ่านหลักเกณฑ์ที่จะตรวจสุขภาพคนต่างด้าว
ตามมติครม. 24 ก.ย. 2567 [คลิกที่นี่](#)

บริษัทประกันภัยที่สามารถซื้อและนำมาใช้เพื่อยื่นขออนุญาตทำงาน
คนต่างด้าว (บด.33) มี 3 บริษัทเท่านั้น ได้แก่

- 1) บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- 2) บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- 3) บริษัท คัมภีร์ไทยประกันภัย (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

คู่มือการใช้งานระบบ

การลงทะเบียนใช้งาน Application ThaiID [คลิกที่นี่](#)

- 1. สำหรับนายจ้าง ประเภทบุคคลธรรมดา [คลิกที่นี่](#)
- 2. สำหรับนายจ้าง ประเภทนิติบุคคล [คลิกที่นี่](#)
- 3. สำหรับนายจ้าง ประเภทชาวต่างชาติ [คลิกที่นี่](#)
- 4. สำหรับกรณีจ้างคนต่างด้าวเข้ามาทำงานในประเทศไทย [คลิกที่นี่](#)

เลือกประเภทผู้ใช้งาน

- ผู้ดำเนินการแทน นายจ้างบริษัท / นิติบุคคล
- นายจ้างบุคคลธรรมดา (คนไทย)
- นายจ้างบุคคลธรรมดา (ชาวต่างชาติ)
- ผู้จัดการ/ลูกจ้าง บริษัทนำเข้า (คนไทย)

ลงทะเบียนผู้ใช้งาน

Copyright © 2025 Department of Employment. All rights reserved.

การลงทะเบียนใช้งานระบบ (ต่อ)

1) คลิกเลือกประเภทผู้ใช้งาน

ลงทะเบียนผู้ใช้งาน

เลือกประเภทผู้ใช้งาน

ผู้ดำเนินการแทน นายจ้างบริษัท / นิติบุคคล

นายจ้างบุคคลธรรมดา (คนไทย)

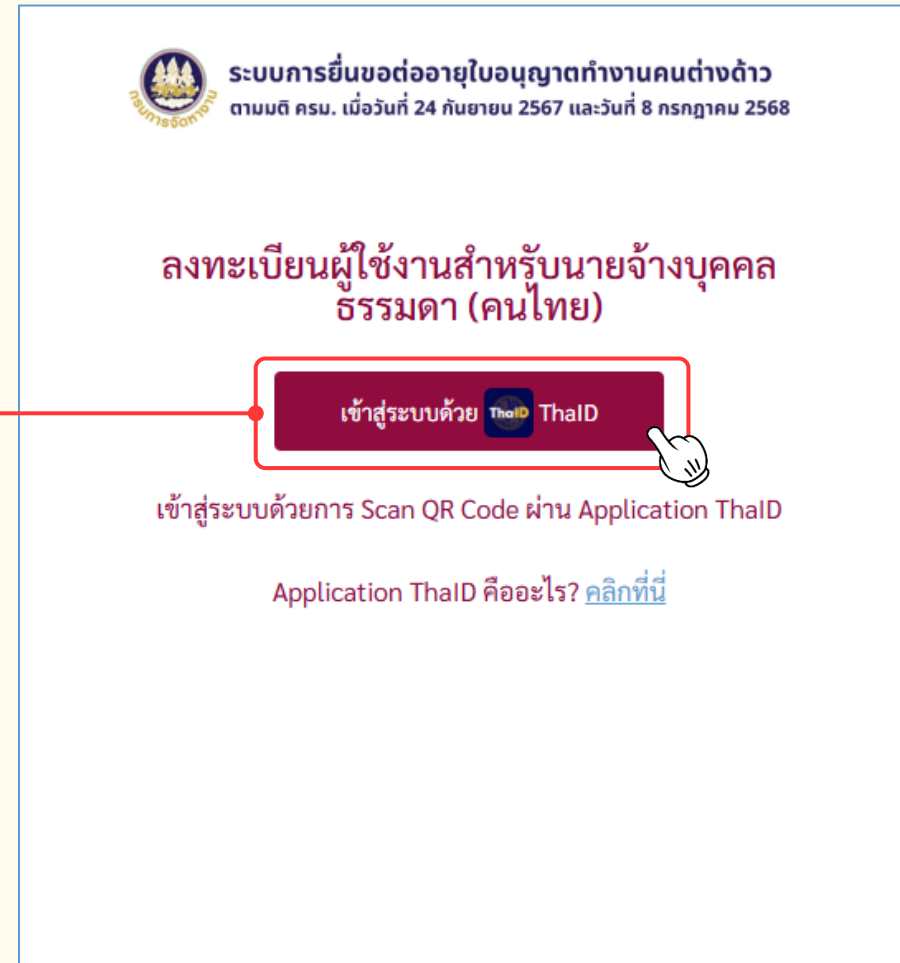
นายจ้างบุคคลธรรมดา (ชาวต่างชาติ)

ยกเลิก

การลงทะเบียนใช้งานระบบ (ต่อ)

2) คลิกเข้าสู่ระบบด้วย ThaID

3) ทำการ Scan QR Code ที่ปรากฏขึ้นที่หน้าจอ ด้วย ThaID



การลงทะเบียนใช้งานระบบ (ต่อ)

4) ระบบแสดงข้อมูลนายจ้าง สามารถปรับปรุงข้อมูล
หมายเลขโทรศัพท์ และ อีเมล ได้



ระบบการยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตทำงานคนต่างด้าว
ตามมติ ครม. เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2567 และวันที่ 8 กรกฎาคม 2568

ลงทะเบียนผู้ใช้งานสำหรับนายจ้างบุคคลธรรมดา (คนไทย)

ข้อมูลจาก ThaiID
เลขประจำตัว :
ชื่อผู้ลงทะเบียน : น.ส.
ที่อยู่ทะเบียนบ้าน : 640

ตรวจสอบความถูกต้องและบันทึกข้อมูลเพิ่มเติม

โทรศัพท์ *

โทรศัพท์มือถือ

โทรสาร

อีเมล *

บันทึกข้อมูล

5) คลิก “บันทึกข้อมูล”

การลงทะเบียนใช้งานระบบ (ต่อ)



ระบบการยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตทำงานคนต่างด้าว
ตามมติ ครม. เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2567 และวันที่ 8 กรกฎาคม 2568

ลงทะเบียนผู้ใช้งานสำหรับนายจ้างบุคคลธรรมดา (คนไทย)

รายละเอียดข้อมูลผู้ใช้งาน

เลขประจำตัว : 3

ชื่อผู้ลงทะเบียน : น.ส.

ที่อยู่ทะเบียนบ้าน : 6 0

โทรศัพท์ : 08 โทรศัพท์มือถือ : โทรสาร :

อีเมล : b@m

กลับไปแก้ไขข้อมูล

ยืนยันการลงทะเบียน

tip

- 6) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล
- 7) คลิก “ยืนยันการลงทะเบียน”
- 8) ระบบแสดงข้อความยืนยัน และคลิก “OK”

mworkpermit.doe.go.th says

เลขประจำตัวผู้ใช้งาน 3 ลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว และบันทึกข้อมูล
นายจ้างแล้ว

OK



การลงทะเบียนใช้งานระบบ (ต่อ)



ระบบการยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตทำงานคนต่างด้าว
ตามบถ ครน. เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2567 และวันที่ 8 กรกฎาคม 2568

๒

รายการคำขอ

ยื่นคำขอ

จัดการชำระเงิน

จัดการข้อมูล

รายการคำขอ

เลขที่คำขอ

สถานะคำขอ

เลขประจำตัวคนต่างด้าว

เลขประจำตัวนายจ้าง

ค้นหา

รายการคำขอ

ลำดับ	เลขคำขอ	รายการ	ผู้ดำเนินการ	วันที่ยื่นคำขอ	สถานะ	ดำเนินการ
ไม่พบข้อมูลรายการคำขอ						

«

<

>

»

การอัปเดตคำขอที่มีสถานะ "รอข้อมูลประกัน/ผลตรวจสุขภาพ" ให้คลิกปุ่ม "แก้ไข" ข้อมูลคนต่างด้าว ระบบจะแสดงผลตรวจให้อัตโนมัติ
กรณีภายใน 3 วันระบบไม่แสดงผล กรุณาติดต่อบริษัทประกันหรือโรงพยาบาลค้นหา

หมายเหตุ : แก้ไขข้อมูล ปิดข้อมูล

คำอธิบายสถานะคำขอคำต่ออายุใบอนุญาตทำงาน (บค.33) :

1. รอผลตรวจสุขภาพ/ประกัน	หมายถึง	คำขอที่กรอกข้อมูลคนต่างด้าว แล้วทำการบันทึกงานไว้ โดยรอข้อมูลประกันหรือข้อมูลสุขภาพ
2. ส่งกลับแก้ไข	หมายถึง	คำขอที่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบและพบข้อมูลไม่ถูกต้อง ส่งกลับให้แก้ไข
3. รอพิจารณา	หมายถึง	คำขอที่กรอกข้อมูลคนต่างด้าวครบถ้วน และอยู่ในระหว่างการพิจารณาของเจ้าหน้าที่
4. รอชำระเงิน	หมายถึง	คำขอผ่านการพิจารณาแล้ว แต่ยังไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียม
3. รออนุมัติ	หมายถึง	คำขอที่ผ่านการพิจารณา และชำระเงินค่าธรรมเนียมแล้ว และอยู่ระหว่างการอนุมัติคำขอ
5. รอบันทึกข้อมูลหนังสือเดินทาง และ VISA	หมายถึง	คำขอได้รับการอนุมัติและออก Calling VISA แล้ว แต่ยังไม่มีการบันทึกข้อมูลหนังสือเดินทาง และ VISA (สามารถพิมพ์ทะเบียนใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวได้)
6. รอพิมพ์บัตร	หมายถึง	คำขอได้รับการอนุมัติและข้อมูลหนังสือเดินทาง และ VISA (สามารถพิมพ์ทะเบียนใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวฉบับสมบูรณ์ได้)

9) เมื่อกดยืนยันการลงทะเบียนแล้ว
จะเข้าสู่ระบบโดยอัตโนมัติ



02

การเข้าใช้งานระบบ

- > การ LOG IN เพื่อใช้งาน
- > การตรวจสอบข้อมูลคนต่างด้าว

การเข้าใช้งานระบบ (LOG IN)



ระบบการยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตทำงานคนต่างด้าว
ตามมติ ครม. เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2567 และวันที่ 8 กรกฎาคม 2568

ประกาศ !!!

กรณีไม่พบรายชื่อคนต่างด้าว ให้นำเอกสารบัญชีรายชื่อที่ได้รับการอนุมัติ
ไปติดต่อสำนักงานจัดหางานพื้นที่ หรือจัดหางานจังหวัด

กรณีซื้อประกันสุขภาพ หรือ ตรวจสุขภาพกับโรงพยาบาลเอกชน
ตามประกาศของกรมการจัดหางาน แล้วไม่มีผลข้อมูลดังกล่าว
กรุณาดำเนินการยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตทำงานคนต่างด้าว

รายชื่อสถานพยาบาลเอกชนที่ผ่านหลักเกณฑ์ที่จะตรวจสุขภาพคนต่างด้าว
ตามมติครม. 24 ก.ย. 2567 [คลิกที่นี่](#)

บริษัทประกันภัยที่สามารถซื้อและนำมาใช้เพื่อยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตทำงาน
คนต่างด้าว (บต.33) มี 3 บริษัทเท่านั้น ได้แก่

- 1) บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- 2) บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- 3) บริษัท คูนภัยโตเกียวมารีนประกันภัย (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

คู่มือการใช้งานระบบ

การลงทะเบียนใช้งาน Application ThalD [คลิกที่นี่](#)

- 1. สำหรับนายจ้าง ประเภทบุคคลธรรมดา [คลิกที่นี่](#)
- 2. สำหรับนายจ้าง ประเภทนิติบุคคล [คลิกที่นี่](#)
- 3. สำหรับนายจ้าง ประเภทชาวต่างชาติ [คลิกที่นี่](#)
- 4. สำหรับเจ้าหน้าที่คนต่างด้าวเข้ามาทำงานในประเทศไทย [คลิกที่นี่](#)

เลือกประเภทผู้ใช้งาน

ผู้ดำเนินการแทน นายจ้างบริษัท / นิติบุคคล

นายจ้างบุคคลธรรมดา (คนไทย)

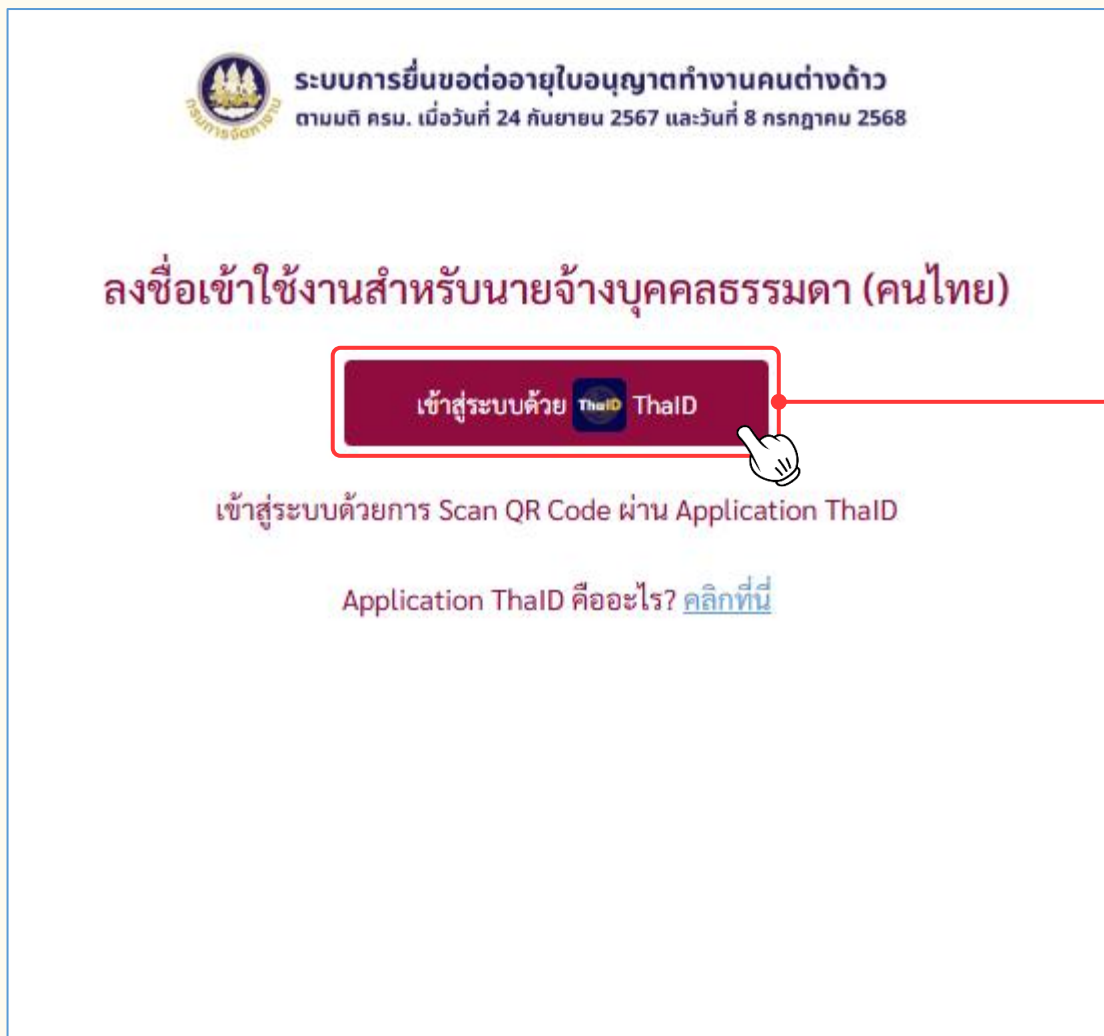
นายจ้างบุคคลธรรมดา (ชาวต่างชาติ)

ผู้จัดการ/ลูกจ้าง บริษัทนำเข้า (คนไทย)

ลงทะเบียนผู้ใช้งาน

1) เลือกประเภทผู้ใช้งาน
“นายจ้างบุคคลธรรมดา (คนไทย)”

การเข้าใช้งานระบบ (LOG IN) (ต่อ)



2) คลิกเข้าสู่ระบบด้วย ThaiID



3) ทำการ Scan QR Code ที่ปรากฏขึ้นที่หน้าจอ ด้วย ThaiID

การเข้าใช้งานระบบ (LOG IN) (ต่อ)



ระบบการยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตทำงานคนต่างด้าว
ตามมติ ครม. เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2567 และวันที่ 8 กรกฎาคม 2568

นาง [redacted]

รายการคำขอ

ยื่นคำขอ

จัดการชำระเงิน

จัดการข้อมูล

รายการคำขอ

เลขที่คำขอ

สถานะคำขอ

เลขประจำตัวคนต่างด้าว

เลขประจำตัวนายจ้าง

ค้นหา

รายการคำขอ

ลำดับ	เลขคำขอ	รายการ	ผู้ดำเนินการ	วันที่ยื่นคำขอ	สถานะ	ดำเนินการ
1	MWP-0000092	นาง ออง [redacted]	นาง [redacted]	18 ก.ค. 68	รอพิจารณา	
2	MWP-0000093	THAE [redacted]	นาง [redacted]	18 ก.ค. 68	รอพิจารณา	
3	TMP0000008	MR [redacted]	นาง [redacted]	18 ก.ค. 68	รอผลตรวจสุขภาพ/ประกัน	

จำนวนรายการทั้งหมด 3 รายการ

« < 1 > »

การอัปเดตคำขอที่มีสถานะ "รอข้อมูลประกัน/ผลตรวจสุขภาพ" ให้กดปุ่ม "แก้ไข" ข้อมูลคนต่างด้าว ระบบจะแสดงผลตรวจให้อัตโนมัติ
กรณีภายใน 3 วันระบบไม่แสดงผล กรุณาติดต่อบริษัทประกันหรือโรงพยาบาลต้นทาง

หมายเหตุ:  แก้ไขข้อมูล  ลบข้อมูล

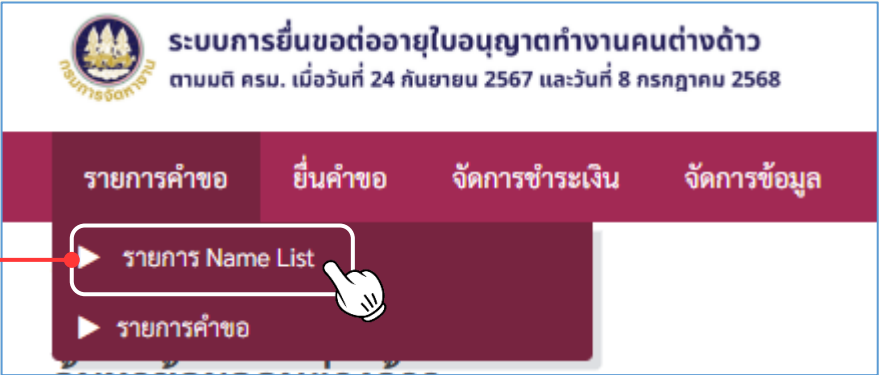
ระบบแสดงชื่อผู้ใช้งานที่ทำการ Log-in
เข้าสู่ระบบ

ระบบแสดงรายการคำขอที่ถูกยื่นไว้ในระบบ



การตรวจสอบข้อมูลคนต่างด้าว

1) คลิกเมนู “รายการ คำขอ > รายการ Name List” จะพบหน้าแสดงรายชื่อคนต่างด้าวที่มีแบบบัญชีรายชื่อ



2) แสดงรายการคนต่างด้าวที่ผ่านการอนุมัติบัญชีรายชื่อ

A screenshot of the 'ค้นหาข้อมูลคนต่างด้าว' (Search Foreigner Information) page. The page has a search form with fields for 'เลขประจำตัวคนต่างด้าว' (Foreigner ID), 'ชื่อ-นามสกุลคนต่างด้าว' (Foreigner Name), 'เลขที่หนังสือเดินทาง' (Passport Number), and 'ผู้ยื่นคำขอ' (Applicant). A 'ค้นหา' (Search) button is at the bottom. Below the search form is a table titled 'รายการข้อมูลคนต่างด้าว' (Foreigner Information List) with columns: ลำดับ (Order), เลขประจำตัว (ID), ชื่อ - นามสกุล (Eng) (Name - Surname (Eng)), ผู้ยื่นคำขอ (Applicant), เลขที่หนังสือเดินทาง (Passport Number), สถานะ (Status), and a search icon. The table contains 5 rows of data. A red box highlights the search icon in the first row, and a red line connects it to the third step instruction.

tip

ทั้งนี้ หากไม่พบข้อมูลรายชื่อคนต่างด้าวให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลนายจ้างจากระบบ <https://mou2024.doe.go.th> และติดต่อเจ้าหน้าที่ที่สำนักงานจัดหางานเพื่อดำเนินการแก้ไขข้อมูล

3) คลิกเพื่อดูข้อมูลคนต่างด้าว



การตรวจสอบข้อมูลคนต่างด้าว (ต่อ)

จัดการข้อมูล • คนต่างด้าว • API Center



เลขประจำตัวคนต่างด้าว

ชื่อ - นามสกุล (ไทย)

วันเกิด

เพศ

สัญชาติ

ชื่อ - นามสกุล (Eng)

อายุ (ปี)

ตำแหน่งงาน

เมียนมา

32

กรรมกร

ข้อมูลหนังสือเดินทาง

ประเภทหนังสือเดินทาง

เลขที่หนังสือเดินทาง

สถานที่ออกหนังสือ

วันที่ออกหนังสือเดินทาง

CI

เมียนมา

23/07/2027

ข้อมูลนายจ้าง/สถานประกอบการ

เลขประจำตัวนายจ้าง

ชื่อนายจ้าง

สถานที่ตั้ง

โทรศัพท์

ประเภทนายจ้าง

นิติบุคคล

ข้อมูลสถานที่ทำงานของคนต่างด้าว

ประเภทกิจการ

สถานที่ทำงาน

โทรศัพท์

กิจการก่อสร้าง

ข้อมูลคำขอใบอนุญาต (Name List)

เลขที่อนุมัติคำขอ NL

ดำเนินการโดย

วันที่อนุมัติ NL

นายจ้างดำเนินการเอง

ข้อมูลผลการตรวจสุขภาพ

โรงพยาบาล	ผลการตรวจสุขภาพ	แพทย์	เอกสาร
โรงพยาบาล	ปกติ	เวชปฏิบัติ	

ข้อมูลสิทธิการรักษา

ชื่อโรงพยาบาล/บริษัทประกัน	เลขที่ประกัน	ช่วงเวลาประกัน	วันที่ปรับปรุงข้อมูล	เอกสาร
บริษัท	1 3	21 มี.ค. 68 - 17 ก.ย. 68	21 มี.ค. 68	

การประกันสุขภาพกรณีคนต่างด้าวทำงานกับนายจ้างกิจการซึ่งได้รับการยกเว้นไม่ต้องเข้าประกันสังคมให้ทำประกันสุขภาพตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการตรวจสุขภาพและประกันสุขภาพแรงงานต่างด้าวหรือทำประกันสุขภาพกับบริษัทประกันภัยตามกฎหมายว่าด้วยการประกันวินาศภัยกับบริษัทประกันภัยตามรายชื่อที่กรมการจัดหางานประกาศ ซึ่งความคุ้มครองจะต้องมีอายุครอบคลุมระยะเวลาการอนุญาตทำงาน

ปิด

- tip
- ข้อมูลคนต่างด้าวเป็นการนำเข้าสู่ข้อมูลจากระบบ <https://mou2024.doe.go.th> หากพบข้อมูลไม่ถูกต้อง กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่สำนักงานจัดหางาน เพื่อดำเนินการแก้ไขข้อมูล
 - กรณีตรวจสุขภาพหรือซื้อประกันสุขภาพ จากโรงพยาบาลหรือบริษัทประกันภัยเอกชน ตามประกาศของกรมการจัดหางาน หากไม่พบข้อมูลตรวจสุขภาพหรือซื้อประกันสุขภาพ ติดต่อหน่วยงานต้นทางเพื่อส่งข้อมูลเข้าระบบ

03

การยื่นคำขอ

- > การยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตทำงาน
- > สถานะของคำขอในการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตทำงาน (บต.33)

การยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตทำงาน (บต.33)

1) คลิกเมนู “ยื่นคำขอ”

ระบบการยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตทำงานคนต่างด้าว
ตามมติ ครม. เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2567 และวันที่ 8 กรกฎาคม 2568

รายการคำขอ ยื่นคำขอ จัดการชำระเงิน จัดการข้อมูล

ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตทำงาน (บต.33)

ค้นหาข้อมูลคนต่างด้าว

เลขประจำตัวคนต่างด้าว

หากข้อประกันสุขภาพ หรือ ตรวจสอบสุขภาพกับโรงพยาบาลเอกชน ตามประกาศของกรมการจัดหางาน แล้วไม่มีผลข้อมูลดังกล่าว กรุณาติดต่อหน่วยงานต้นทางเพื่อให้ส่งผลให้กับกรมการจัดหางาน

รายชื่อสถานพยาบาลเอกชนที่ผ่านหลักเกณฑ์ที่จะตรวจสอบสุขภาพคนต่างด้าวตามมติครม. 24 ก.ย. 2567 [คลิกที่นี่](#)

บริษัทประกันภัยที่สามารถซื้อและนำมาใช้เพื่อยื่นขออนุญาตทำงานคนต่างด้าว (บต.33) มี 3 บริษัทเท่านั้น ได้แก่

- 1) บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- 2) บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- 3) บริษัท คุ่มภัยโตเกียวมารีนประกันภัย (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

2) กรอกเลขประจำตัวคนต่างด้าว และกดค้นหา

tip

คำขอ บต. 33

สามารถยื่น 1 คำขอ ต่อ
คนต่างด้าว 1 คน เท่านั้น

การยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตทำงาน (บต.33) (ต่อ)

3) แสดงข้อมูลของคนต่างด้าว

4) แสดงข้อมูลนายจ้าง

5) แสดงข้อมูลสถานที่ทำงานของคนต่างด้าว

tip

ข้อมูลที่แสดงในระบบยึดตามแบบบัญชีรายชื่อ
หากต้องการเปลี่ยนแปลงข้อมูลแบบบัญชีรายชื่อ
ติดต่อเจ้าหน้าที่ ที่สำนักงานจัดหางาน



ระบบการยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตทำงานคนต่างด้าว
ตามมติ ครม. เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2567 และวันที่ 8 กรกฎาคม 2568

นาย 

รายการคำขอ ยื่นคำขอ จัดการชำระเงิน จัดการข้อมูล

รายการคำขอ > ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตทำงาน (บต.33)

ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตทำงาน (บต.33)



เลขประจำตัวคนต่างด้าว	6	สัญชาติ	เมียนมา
ชื่อ - นามสกุล (ไทย)	ไย	ชื่อ - นามสกุล (Eng)	AY WE
วันเกิด	1 4	อายุ (ปี)	30
เพศ	หญิง	ตำแหน่งงาน	กรรมกร

ข้อมูลยื่นคำขอ ตรวจสอบข้อมูล เสร็จสมบูรณ์

ข้อมูลนายจ้าง/สถานประกอบการ

เลขประจำตัวนายจ้าง		ประเภทนายจ้าง	บุคคลธรรมดา
ชื่อนายจ้าง	นาง		
สถานที่ตั้ง	3 0		
โทรศัพท์	0 9	อีเมล	

ข้อมูลสถานที่ทำงานของคนต่างด้าว

ประเภทกิจการ	จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม	ตำแหน่งงาน	กรรมกร
สถานที่ทำงาน			
โทรศัพท์		อีเมล	

การยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตทำงาน (บต.33) (ต่อ)

6) กรอกข้อมูลที่พิกอาศัยของคนต่างด้าว

7) กรอกข้อมูลหนังสือเดินทางของคนต่างด้าว

ข้อมูลที่พิกอาศัยของคนต่างด้าว

ที่อยู่อาศัย*

☒ ที่เดียวกับที่ตั้ง/ที่อยู่ของนายจ้าง ☐ ที่เดียวกับสถานที่ทำงาน ☐ ที่อื่น

เลขที่/อาคาร*

หมู่ที่

ซอย

ถนน

จังหวัด*

อำเภอ*

ตำบล*

รหัสไปรษณีย์*

โทรศัพท์มือถือ

อีเมล

ข้อมูลหนังสือเดินทาง

ประเภทหนังสือเดินทาง*

CI

เลขที่หนังสือเดินทาง*

สถานที่ออกหนังสือ*

SAMUT SAKHON

ประเทศที่ออก*

เมียนมา

วันที่ออกหนังสือเดินทาง*

05 24

วันหมดอายุหนังสือเดินทาง*

2028

การยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตทำงาน (บต.33) (ต่อ)

8) กรอกข้อมูลประกันสุขภาพ

9) กรอกข้อมูลผลการตรวจสุขภาพ

tip

หากคนต่างด้าวมีข้อมูลประกันสุขภาพกับบริษัท
ประกันภัยเอกชน หรือผลการตรวจสุขภาพจาก
โรงพยาบาลที่ได้รับอนุญาตจากกรมการจัดหางานแล้ว
ระบบจะแสดงข้อมูล โดยอัตโนมัติ
หากไม่แสดง กรุณาติดต่อหน่วยงานต้นทาง

กรอกข้อมูลประกันสุขภาพ

ประเภทสิทธิการรักษา* ☒ รอข้อมูลประกัน ☐ ประกันสุขภาพกับสถานพยาบาล ☐ ประกันสังคม

ชื่อโรงพยาบาล/บริษัทประกัน* เลขที่ประกัน*

วันที่เริ่มประกัน* วันที่หมดอายุ*

กรอกข้อมูลผลการตรวจสุขภาพ

ประเภทผลการตรวจ* ☒ รอผลตรวจ ☐ บันทึกผลตรวจ

ผลการตรวจ* โรงพยาบาล*

ชื่อ-นามสกุลแพทย์
พร้อมคำนำหน้า* เลขที่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ
(ว.XXXXX)*

ตำแหน่งแพทย์* จังหวัด*

หมายเหตุ

การยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตทำงาน (บต.33) (ต่อ)

10) แนบเอกสาร

รายการเอกสารแนบ

ลำดับ	รายการ	ดำเนินการ	Preview	วันที่แนบเอกสารล่าสุด
1	หลักฐานประจำตัวคนต่างด้าว (Passport)*	แนบไฟล์		
2	หลักฐานบัตรประกันสุขภาพ*	แนบไฟล์		
3	ใบรับรองแพทย์/ผลตรวจสุขภาพ*	แนบไฟล์		
4	หลักฐานสถานที่ทำงาน* เช่น - สำเนาทะเบียนบ้าน หรือ - สำเนาเช่าสำนักงาน/ร้านค้า/โรงงาน หรือ - สัญญาจ้างงานของโครงการก่อสร้าง หรือ - สำเนาโฉนดที่ดิน	แนบไฟล์		
5	หนังสือรับรองการจ้างของผู้ซึ่งจะเป็นนายจ้าง (แบบ บต.46) * โดยระบุเหตุผลที่ไม่จ้างบุคคลสัญชาติไทยทำงาน	แนบไฟล์		
6	สัญญาจ้างแรงงาน*	แนบไฟล์		

tip หากคนต่างด้าวมีข้อมูลประกันสุขภาพกับบริษัท
ประกันภัยเอกชน หรือผลตรวจสุขภาพจาก
โรงพยาบาลที่ได้รับอนุญาตจากกรมการจัดหางานแล้ว
ระบบจะแสดงเอกสารแนบ โดยอัตโนมัติ

ยกเลิก ✕

ต่อไป ➡

11) คลิก “ต่อไป” ระบบจะแสดงหน้าให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง



การยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตทำงาน (บต.33) (ต่อ)

เลขประจำตัวคนต่างด้าว

ชื่อ - นามสกุล (ไทย)

วันเกิด

เพศ

6

๔

1

หญิง

สัญชาติ

ชื่อ - นามสกุล (Eng)

อายุ (ปี)

ตำแหน่งงาน

เมียนมา

30

กรรมกร

ข้อมูลยื่นคำขอ

ตรวจสอบข้อมูล

เสร็จสมบูรณ์

ข้อมูลนายจ้าง/สถานประกอบการ

เลขประจำตัวนายจ้าง

ชื่อนายจ้าง

สถานที่ตั้ง

โทรศัพท์

1

น

ประเภทนายจ้าง

อีเมล

บุคคลธรรมดา

ข้อมูลสถานที่ทำงานของคนต่างด้าว

ประเภทกิจการ

สถานที่ทำงาน

โทรศัพท์

จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม

ตำแหน่งงาน

อีเมล

กรรมกร

ข้อมูลที่พักอาศัยของคนต่างด้าว

ที่อยู่อาศัย*

เลขที่/อาคาร*

ซอย

จังหวัด*

ตำบล*

โทรศัพท์มือถือ

ที่เดียวกับที่ตั้ง/ที่อยู่ของนายจ้าง

หมู่บ้าน*

ถนน

อำเภอ*

รหัสไปรษณีย์*

อีเมล

กรอกข้อมูลประวัติการรักษา

ประเภทสิทธิการรักษา*

ประกันสุขภาพกับสถานพยาบาล

ชื่อโรงพยาบาล/บริษัทประกัน*

เลขที่ประกัน*

วันที่เริ่มประกัน*

วันที่หมดอายุ*

กรอกข้อมูลผลการตรวจสุขภาพ

ประเภทผลการตรวจ*

บันทึกผลตรวจ

ผลการตรวจ*

ปกติ

ชื่อ-นามสกุลแพทย์
พร้อมตำแหน่ง*

เลขที่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ
(ว.XXXXX)*

ตำแหน่งแพทย์*

จังหวัด*

หมายเหตุ

รายละเอียดเพิ่มเติม

เลขที่อนุมัติคำขอ NL

วันที่อนุมัติ NL

รายการเอกสารแนบ (รองรับไฟล์ PDF ขนาดไม่เกิน 3 MB เท่านั้น)

ลำดับ	รายการ	Preview	วันที่แนบเอกสารล่าสุด
1	หลักฐานประจำตัวคนต่างด้าว (Passport)*		1 ส.ค. 68 00:04 น.
2	หลักฐานบัตรประกันสุขภาพ*		1 ส.ค. 68 00:04 น.
3	ใบรับรองแพทย์/ผลตรวจสุขภาพ*		1 ส.ค. 68 00:04 น.
4	หลักฐานสถานที่ทำงาน* เช่น - สำเนาทะเบียนบ้าน หรือ - สำเนาเข้าสำนักงาน/ร้านค้า/โรงงาน หรือ - สัญญาจ้างงานของโครงการก่อสร้าง หรือ - สำเนาโฉนดที่ดิน		1 ส.ค. 68 00:05 น.
5	หนังสือรับรองการจ้างของผู้ซึ่งเป็นนายจ้าง (แบบ บค.46)* โดยระบุเหตุผลที่ไม่จ้างบุคคลสัญชาติไทยทำงาน		1 ส.ค. 68 00:05 น.
6	สัญญาจ้างแรงงาน*		1 ส.ค. 68 00:05 น.

ยกเลิก ✕

← ก่อนหน้า

บันทึกข้อมูล →

12) คลิក “บันทึกข้อมูล”

การยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตทำงาน (บต.33) (ต่อ)

ระบบแสดงหน้าของคำขอที่ดำเนินการยื่นเรียบร้อยแล้ว

รายการคำขอ > ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตทำงาน (บต.33)

ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตทำงาน (บต.33)



เลขประจำตัวคนต่างด้าว		สัญชาติ	เมียนมา
ชื่อ - นามสกุล (ไทย)	แ	ชื่อ - นามสกุล (Eng)	
วันเกิด		อายุ (ปี)	30
เพศ	หญิง	ตำแหน่งงาน	กรรมกร

ข้อมูลยื่นคำขอ

ตรวจสอบข้อมูล

เสร็จสมบูรณ์

ระบบได้รับคำขอเรื่อง

เลขอ้างอิงคำขอ

นายจ้าง/สถานประกอบการ

วันที่รับคำขอ

ผู้ยื่นคำขอ

: คำขอรับใบอนุญาตทำงาน (บต.33)

: MWP-0000108

:

: 01 สิงหาคม 2568

:

รายการคำขอ

tip เมื่อกดบันทึกคำขอเรียบร้อยแล้ว คำขอจะถูกส่งไปยังเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินการตรวจสอบข้อมูลคำขอ และสามารถตรวจสอบสถานะของคำขอได้ที่เมนู “รายการคำขอ” > “รายการคำขอ”

13) คลิก “รายการคำขอ” ระบบจะแสดงหน้า รายการคำขอ เพื่อใช้ในการตรวจสอบสถานะของคำขอได้

การยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตทำงาน (บต.33) (ต่อ)



ระบบการยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตทำงานคนต่างด้าว

ตามมติ ครม. เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2567 และวันที่ 8 กรกฎาคม 2568

รายการคำขอ

ยื่นคำขอ

จัดการชำระเงิน

จัดการข้อมูล

รายการคำขอ

เลขที่คำขอ

สถานะคำขอ

เลขประจำตัวคนต่างด้าว

เลขประจำตัวนายจ้าง

ค้นหา

รายการคำขอ

ลำดับ	เลขคำขอ	รายการ	ผู้ดำเนินการ	วันที่ยื่นคำขอ	สถานะ	ดำเนินการ
1	MWP-0000092			18 ก.ค. 68	รอพิจารณา	
2	MWP-0000093			18 ก.ค. 68	รอพิจารณา	
3	TMP0000008	M		18 ก.ค. 68	รอผลตรวจสุขภาพ/ประกัน	
4	MWP-0000108	A		01 ส.ค. 68	รอพิจารณา	

จำนวนรายการทั้งหมด 4 รายการ

«

<

1

>

»

การอัปเดตคำขอที่มีสถานะ "รอข้อมูลประกัน/ผลตรวจสุขภาพ" ให้กดปุ่ม "แก้ไข" ข้อมูลคนต่างด้าว ระบบจะแสดงผลตรวจให้อัตโนมัติ
กรณีภายใน 3 วันระบบไม่แสดงผล กรุณาติดต่อบริษัทประกันหรือโรงพยาบาลต้นทาง

หมายเหตุ:  แก้ไขข้อมูล  ลบข้อมูล

สถานะของคำขอ

04

การจัดการชำระเงิน

> สร้างใบชำระเงิน

การจัดการชำระเงิน

● เลือกเมนู “จัดการชำระเงิน”
จะพบหน้า “จัดการชำระเงิน”

● ระบบแสดงตารางรายการใบชำระเงิน
ที่สร้างทั้งหมด

● สามารถคลิกที่ “เลขใบแจ้งชำระเงิน”
เพื่อดูรายละเอียดข้อมูล

● สามารถกดปุ่ม “สร้างใบชำระเงิน”
เพื่อสร้างใบชำระเงิน



ระบบการยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตทำงานคนต่างด้าว
ตามมติ ครม. เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2567 และวันที่ 8 กรกฎาคม 2568

รายการคำขอ

ยื่นคำขอ

จัดการชำระเงิน

จัดการข้อมูล

tip

ระบบแสดงจำนวนคนต่างด้าวที่ผ่านการยื่นคำขอ บต.33 ทั้งหมด พร้อมแสดงสรุปจำนวนคนต่างด้าวที่สร้างใบแจ้งหนี้แล้ว

จัดการชำระเงิน

จำนวนคนต่างด้าว

จำนวนทั้งหมด

4 คน

ออกใบแจ้งหนี้แล้ว

1 คน

ยังไม่ได้ออกใบแจ้งหนี้

3 คน

เลขประจำตัวคนต่างด้าว

เลขประจำตัวนายจ้าง

หน่วยงาน

ค้นหา

รายการใบชำระเงิน

สร้างใบชำระเงิน

ลำดับ	เลขใบแจ้งชำระเงิน	วันที่ออกใบแจ้งหนี้	จำนวนคนต่างด้าว (คน)	สถานที่รับชำระเงิน	พิมพ์	ดำเนินการ
1	FEE680802/0000011	02 ส.ค. 68, 10:17 น.	1	สำนักงานจัดหางานจังหวัดปทุมธานี		

จำนวนรายการทั้งหมด 1 รายการ

«

<

1

>

»

หมายเหตุ :  พิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน  ลบใบแจ้งชำระเงิน

ระบบการยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวสัญชาติเมียนมา (<https://mworkpermit.doe.go.th>)

กรมการจัดหางาน | ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร



26

การจัดการชำระเงิน - สร้างใบชำระเงิน

หลังกดปุ่ม “สร้างใบชำระเงิน” ระบบจะ
แสดงหน้าการสร้างใบชำระเงิน
ค่าธรรมเนียมๆ

1) เลือกหน่วยงานท้องถิ่นที่ทำงาน
และกดค้นหา

2) เลือกคนต่างด้าวที่ต้องการ
สร้างใบชำระเงินๆ

จัดการชำระเงิน > สร้างใบชำระเงิน

สร้างใบชำระเงิน

หน่วยงานท้องถิ่นที่ทำงาน สำนักงานจัดหางานจังหวัดปทุมธานี เลขประจำตัวนายจ้าง [REDACTED]

ค้นหา

รายการข้อมูลคนต่างด้าว

ลำดับ	เลขประจำตัวคนต่างด้าว	ชื่อ-สกุล	ชื่อ-สกุล (ไทย)	เลขคำขอ
☒	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	MWP-0000108

หมายเหตุ : สามารถเพิ่มคนต่างด้าวได้ไม่เกิน 50 คนต่อ 1 ใบแจ้งชำระเงิน

ยกเลิก ✕ ต่อไป ➔

3) กดปุ่ม “ต่อไป”

การจัดการชำระเงิน – สร้างใบชำระเงิน (ต่อ)

จัดการชำระเงิน > สร้างใบชำระเงิน

สร้างใบชำระเงิน

หน่วยงานที่ท่านทำงาน

สำนักงานจัดหางานจังหวัดปทุมธานี

เลขประจำตัวนายจ้าง

ค้นหา

รายการข้อมูลใบชำระเงิน

เลขประจำตัวนายจ้าง

ประเภทนายจ้าง

บุคคลธรรมดา

ชื่อนายจ้าง

สถานที่ตั้ง

โทรศัพท์

อีเมล

สถานที่ชำระเงิน

สำนักงานจัดหางานจังหวัดปทุมธานี

จำนวนคนต่างด้าว (คน)

1

ประเภทการชำระเงิน

- ค่าค่าธรรมเนียมในการยื่นคำขอ 100 บาท/คำขอ
- ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตทำงาน 1,800 บาท/คน
- หลักประกันในการนำคนต่างด้าวมาทำงานกับนายจ้างในประเทศ 1,000 บาท/คน

ยกเลิก

← ก่อนหน้า

ยืนยันสร้างใบแจ้งชำระเงิน →

4) ระบบแสดงข้อความรายการข้อมูลใบชำระเงิน
กดปุ่ม “ยืนยันสร้างใบชำระเงิน”

tip

หากดำเนินการชำระเงินฯ เรียบร้อยแล้ว
ระบบจะส่งคำขอให้เจ้าหน้าที่พิจารณาโดยอัตโนมัติ



การจัดการชำระเงิน – สร้างใบชำระเงิน (ต่อ)

จัดการชำระเงิน > สร้างใบชำระเงิน

สร้างใบชำระเงิน

เรื่อง : สร้างใบแจ้งชำระเงินสำเร็จ

นายจ้าง/สถานประกอบการ : 

วันที่รับคำขอ : 02 สิงหาคม 2568

จำนวนคนต่างด้าว : 1 คน

สถานที่ชำระเงิน : สำนักงานจัดหางานจังหวัดปทุมธานี

ผู้ยื่นคำขอ : 

 พิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน

5) ระบบแสดงข้อความยืนยันการสร้างใบแจ้งชำระเงินฯ
เสร็จสมบูรณ์ จะสามารถกดปุ่ม “พิมพ์” เพื่อพิมพ์ใบแจ้ง
ชำระเงินไปดำเนินการต่อได้

tip

เมื่อสร้างใบชำระเงินสำเร็จแล้ว ไปชำระเงิน
ณ สำนักงานตามสถานที่ในใบแจ้งชำระเงิน

ตัวอย่าง ใบแจ้งชำระเงินค่าธรรมเนียม



ใบแจ้งชำระเงินค่าธรรมเนียมใบอนุญาตทำงานและหลักประกันในการนำคนต่างด้าวมาทำงานกับนายจ้างในประเทศ
สำนักงานจัดหางานจังหวัดปทุมธานี กรมการจัดหางาน กระทรวงแรงงาน

วันที่ออกใบแจ้งชำระเงิน

2 สิงหาคม 2568

จำนวนคนต่างด้าว

1

คน

เลขประจำตัวนายจ้าง/สถานประกอบการ

นายจ้าง/สถานประกอบการ

ที่อยู่นายจ้าง/สถานประกอบการ

รายการค่าธรรมเนียมใบอนุญาตทำงาน	จำนวนเงิน
1. ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตทำงาน	
เลขอ้างอิงที่ FEE680802/0000011	
1.1. ค่าธรรมเนียมในการยื่นคำขอ 100 บาทต่อคำขอ	100.00
1.2. ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตทำงาน 1,800 บาทต่อคน	1,800.00
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (บาท) (หนึ่งพันเก้าร้อยบาทถ้วน)	1,900.00

รายการค่าหลักประกันในการนำคนต่างด้าวมาทำงานกับนายจ้างในประเทศ	จำนวนเงิน
2. ค่าหลักประกันในการนำคนต่างด้าวมาทำงานกับนายจ้างในประเทศ 1,000 บาทต่อคนต่างด้าว 1 คน	1,000.00
เลขอ้างอิงที่ GRT680802/0000008	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (บาท) (หนึ่งพันบาทถ้วน)	1,000.00

เอกสารฉบับนี้ถูกสร้างจากระบบการยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าว สัญชาติเมียนมา ตามมติกรมเมื่อวันที่ 24 ก.ย. 2567 และวันที่ 8 ก.ค. 2568
โดยกรมการจัดหางาน กระทรวงแรงงาน
พิมพ์เอกสาร วันที่ 02/08/2568 10:17 น.



ใบแจ้งชำระเงินค่าธรรมเนียมใบอนุญาตทำงานและหลักประกันในการนำคนต่างด้าวมาทำงานกับนายจ้างในประเทศ
สำนักงานจัดหางานจังหวัดปทุมธานี กรมการจัดหางาน กระทรวงแรงงาน

อ้างอิงค่าธรรมเนียมใบอนุญาตทำงานเลขที่ FEE680802/0000011 อ้างอิงค่าหลักประกันเลขที่ GRT680802/0000008				
ลำดับ	เลขรับคำขอ	เลขประจำตัวคนต่างด้าว	ชื่อ-สกุล คนต่างด้าว	สัญชาติ
1	MWP-0000108			เมียนมา

เอกสารฉบับนี้ถูกสร้างจากระบบการยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าว สัญชาติเมียนมา ตามมติกรมเมื่อวันที่ 24 ก.ย. 2567 และวันที่ 8 ก.ค. 2568
โดยกรมการจัดหางาน กระทรวงแรงงาน
พิมพ์เอกสาร วันที่ 02/08/2568 10:17 น.

ระบบการยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวสัญชาติเมียนมา (<https://mworkpermit.doe.go.th>)

กรมการจัดหางาน | ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

30

05

การตรวจสอบสถานะคำขอ

- > การดูสถานะรายการคำขอ
- > แก้ไขรายการคำขอที่ไม่อนุมัติ
- > พิมพ์เอกสารใบรับคำขอ
- > พิมพ์ใบทะเบียนฯ และ Calling VISA

การดูสถานะรายการคำขอ

- 1) คลิกเมนู “รายการคำขอ”
- 2) จะพบหน้า “รายการคำขอ”
- 3) ระบบแสดงตารางรายการคำขอที่ดำเนินการไปแล้วทั้งหมด
- 4) คลิกที่เลขคำขอเพื่อดูรายละเอียดข้อมูลคำขอ



ระบบการยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตทำงานคนต่างด้าว
ตามมติ ครม. เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2567 และวันที่ 8 กรกฎาคม 2568

รายการคำขอ

ยื่นคำขอ

จัดการชำระเงิน

จัดการข้อมูล

รายการคำขอ

เลขที่คำขอ

สถานะคำขอ

เลขประจำตัวคนต่างด้าว

เลขประจำตัวนายจ้าง

ค้นหา

รายการคำขอ

ลำดับ	เลขคำขอ	นายจ้าง/สถานประกอบการ	ผู้ดำเนินการ	วันที่ยื่นคำขอ	สถานะ	ดำเนินการ
1	MWP-0000050			18 ก.ค. 68	อนุมัติ (รอข้อมูลหนังสือเดินทาง และ VISA)	
2	MWP-0000055			18 ก.ค. 68	รอชำระเงิน	
3	MWP-0000062			18 ก.ค. 68	ส่งกลับแก้ไข	

จำนวนรายการทั้งหมด 3 รายการ

«

<

1

>

»

การอัปเดตคำขอที่มีสถานะ "รอข้อมูลประกัน/ผลตรวจสุขภาพ" ให้กดปุ่ม "แก้ไข" ข้อมูลคนต่างด้าว ระบบจะแสดงผลตรวจให้อัตโนมัติ
กรณีภายใน 3 วันระบบไม่แสดงผล กรุณาติดต่อบริษัทประกันหรือโรงพยาบาลต้นทาง

สถานะของคำขอในการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตทำงาน (บต.33)

คำอธิบายสถานะคำขอคำขอต่ออายุใบอนุญาตทำงาน (บต.33) :

1. รอผลตรวจสุขภาพ/ประกัน	หมายถึง	คำขอที่กรอกข้อมูลคนต่างด้าว แล้วทำการบันทึกร่างไว้ โดยรอข้อมูลประกันหรือข้อมูลสุขภาพ
2. ส่งกลับแก้ไข	หมายถึง	คำขอที่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบและพบข้อมูลไม่ถูกต้อง ส่งกลับให้แก้ไข
3. รอพิจารณา	หมายถึง	คำขอที่กรอกข้อมูลคนต่างด้าวครบถ้วน และอยู่ในระหว่างการพิจารณาของเจ้าหน้าที่
4. รอชำระเงิน	หมายถึง	คำขอผ่านการพิจารณาแล้ว แต่ยังไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมฯ
3. รออนุมัติ	หมายถึง	คำขอที่ผ่านการพิจารณา และชำระเงินค่าธรรมเนียมฯ แล้ว และอยู่ระหว่างการอนุมัติคำขอ
5. รอบันทึกข้อมูลหนังสือเดินทาง และ VISA	หมายถึง	คำขอได้รับการอนุมัติและออก Calling VISA แล้ว แต่ยังไม่มีการบันทึกข้อมูลหนังสือเดินทาง และ VISA (สามารถพิมพ์ทะเบียนใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวได้)
6. รอพิมพ์บัตร	หมายถึง	คำขอได้รับการอนุมัติและข้อมูลหนังสือเดินทาง และ VISA (สามารถพิมพ์ทะเบียนใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวฉบับสมบูรณ์ได้)
7. พิมพ์บัตรแล้ว	หมายถึง	เจ้าหน้าที่ดำเนินการพิมพ์บัตรให้คนต่างด้าวแล้ว



การแก้ไขคำขอที่ถูกส่งกลับแก้ไข

1) เมื่อคำขอที่เจ้าหน้าที่พิจารณา มีสถานะ “ส่งกลับแก้ไข” นายจ้าง สามารถคลิกปุ่ม “แก้ไข” เพื่อนำคำขอมาปรับปรุงข้อมูลและยื่นคำขอใหม่ได้

รายการคำขอ						
ลำดับ	เลขคำขอ	นายจ้าง/สถานประกอบการ	ผู้ดำเนินการ	วันที่ยื่นคำขอ	สถานะ	ดำเนินการ
1	MWP-0000050			18 ก.ค. 68	อนุมัติ (รอข้อมูลหนังสือเดินทาง และ VISA)	
2	MWP-0000055			18 ก.ค. 68	รอชำระเงิน	
3	MWP-0000062			18 ก.ค. 68	ส่งกลับแก้ไข	

2) เมื่อส่งเรื่องคำขอเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงรายการคำขอใหม่ที่มีสถานะ “รอพิจารณา”

ลำดับ	เลขคำขอ	รายการ	ผู้ดำเนินการ	วันที่ยื่นคำขอ	สถานะ	ดำเนินการ
1	MWP-0000092			18 ก.ค. 68	รอพิจารณา	
2	MWP-0000093			18 ก.ค. 68	รอพิจารณา	
3	TMP0000008	M		18 ก.ค. 68	รอผลตรวจสุขภาพ/ประกัน	
4	MWP-0000108	A		01 ส.ค. 68	รอพิจารณา	



พิมพ์ใบรับคำขอ

 ระบบการยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตทำงานคนต่างด้าว
ตามมติ ครม. เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2567 และวันที่ 8 กรกฎาคม 2568

รายการคำขอ ยื่นคำขอ จัดการชำระเงิน จัดการข้อมูล

▶ รายการ Name List

▶ รายการคำขอ

1) เลือกเมนู “รายการคำขอ” > “รายการคำขอ”

2) จะพบหน้า “รายการคำขอ”

คลิกที่ เลขคำขอ ที่มีสถานะ “รออนุมัติ”
เพื่อเข้าไปยังหน้าของรายการคำขอ

เลขประจำตัวคนต่างด้าว สถานะคำขอ

เลขประจำตัวนายจ้าง

ค้นหา

รายการคำขอ

ลำดับ	เลขคำขอ	นายจ้าง/สถานประกอบการ	ผู้ดำเนินการ	วันที่ยื่นคำขอ	สถานะ	ดำเนินการ
1	MWP-0000050			18 ก.ค. 68	อนุมัติ (รอข้อมูลหนังสือเดินทางและ VISA)	
2	MWP-0000055			18 ก.ค. 68	รอชำระเงิน	
3	MWP-0000062			18 ก.ค. 68	รออนุมัติ	

จำนวนรายการทั้งหมด 3 รายการ

« < 1 > »

การอัปเดตคำขอที่มีสถานะ “รอข้อมูลประกัน/ผลตรวจสุขภาพ” ให้กดปุ่ม “แก้ไข” ข้อมูลคนต่างด้าว ระบบจะแสดงผลตรวจให้อัตโนมัติ
กรณีภายใน 3 วันระบบไม่แสดงผล กรุณาติดต่อบริษัทประกันหรือโรงพยาบาลต้นทาง

พิมพ์ใบรับคำขอ (ต่อ)

ข้อมูลคำขอ

เลขคำขอ	MWP-0000056	สถานะ	รออนุมัติ
วันที่ยื่นเรื่อง	18 กรกฎาคม 2568	หน่วยงาน	
เจ้าหน้าที่		วันที่พิจารณา	31 ก.ค. 68, 16:04 น.
นายทะเบียน		วันที่อนุมัติ	-

พิมพ์รายการหนังสือออก

ลำดับ	รายการ	พิมพ์
1	ใบรับคำขออนุญาตทำงาน	

กดเพื่อพิมพ์ “ใบรับคำขอ”

พิมพ์ใบรับคำขอ (ต่อ)



ใบรับคำขออนุญาตทำงาน
ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 24 กันยายน 2567 และวันที่ 8 กรกฎาคม 2568 (บค.33)
สัญชาติเมียนมา

เลขรับที่ : MWP-0000056

เลขประจำตัวคนต่างด้าว : ██████████

เพศ : ██████

ตำแหน่ง : กรรมการ

ประกันสุขภาพ : ประกันสังคม

วันที่ : 18 กรกฎาคม 2568

ชื่อคนต่างด้าว : ██████████

สัญชาติ : เมียนมา

วันเกิด : 10 กุมภาพันธ์ 2531



เลขประจำตัวนายจ้าง/สถานประกอบการ : ██████████

ชื่อนายจ้าง/สถานประกอบการ : ██████████

สถานที่ทำงาน : ██████████

ดำเนินการโดย : นายจ้างดำเนินการด้วยตนเอง

คำเตือน :

1. การขออนุญาตทำงานเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินการตามแนวทางที่มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 24 กันยายน 2567 และวันที่ 8 กรกฎาคม 2568 กำหนด ทั้งนี้ คนต่างด้าวจะต้องดำเนินการขอรับการตรวจอนุญาตอยู่ในราชอาณาจักร (Visa) กับสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง (ตม.) ภายในวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2569 เพื่อการได้รับอนุญาตให้อยู่ถึงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2570 และต้องนำสำเนาหลักฐานการได้รับอนุญาตให้อยู่ (Visa) ดังกล่าว ให้สำนักงานจัดหางานจังหวัด หรือสำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 1 - 10 ที่ได้รับคำขออนุญาตทำงานไว้เพื่อรับใบทะเบียนใบอนุญาตทำงาน

2. ผู้ใดปลอมแปลงเอกสารราชการมีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 265 ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่ 6 เดือนถึง 5 ปี และปรับตั้งแต่ 1,000 - 10,000 บาท

เอกสารฉบับนี้ถูกสร้างจากระบบการยื่นขออายุใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าว สัญชาติเมียนมา ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 24 ก.ย. 2567 และวันที่ 8 ก.ค. 2568 โดยกรมการจัดหางาน กระทรวงแรงงาน

พิมพ์เอกสาร วันที่ 02/08/2568 11:26 น.



ตัวอย่าง
ใบรับคำขอ

พิมพ์ใบทะเบียนอนุญาตทำงาน และ Calling VISA

 ระบบการยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตทำงานคนต่างด้าว
ตามมติ ครม. เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2567 และวันที่ 8 กรกฎาคม 2568

รายการคำขอ ยื่นคำขอ จัดการชำระเงิน จัดการข้อมูล

▶ รายการ Name List

▶ รายการคำขอ

เลขประจำตัวคนต่างด้าว

เลขประจำตัวนายจ้าง

สถานะคำขอ

ค้นหา

รายการคำขอ

ลำดับ	เลขคำขอ	นายจ้าง/สถานประกอบการ	ผู้ดำเนินการ	วันที่ยื่นคำขอ	สถานะ	ดำเนินการ
1	MWP-0000050			18 ก.ค. 68	อนุมัติ (รอข้อมูลหนังสือเดินทาง และ VISA)	
2	MWP-0000055			18 ก.ค. 68	รอชำระเงิน	
3	MWP-0000062			18 ก.ค. 68	ส่งกลับแก้ไข	

จำนวนรายการทั้งหมด 3 รายการ

« < 1 > »

การอัปเดตคำขอที่มีสถานะ "รอข้อมูลประกัน/ผลตรวจสุขภาพ" ให้กดปุ่ม "แก้ไข" ข้อมูลคนต่างด้าว ระบบจะแสดงผลตรวจให้อัตโนมัติ
กรณีภายใน 3 วันระบบไม่แสดงผล กรุณาติดต่อบริษัทประกันหรือโรงพยาบาลต้นทาง

1) เลือกเมนู "รายการคำขอ" > "รายการคำขอ"

2) จะพบหน้า "รายการคำขอ"

คลิกที่ เลขคำขอ ที่มีสถานะ "อนุมัติ (รอข้อมูลหนังสือเดินทาง และ VISA)" เพื่อเข้าไปยังหน้าของรายการคำขอ

พิมพ์ใบทะเบียนอนุญาตทำงาน และ Calling VISA (ต่อ)

ข้อมูลคำขอ

เลขคำขอ	MWP-0000050	สถานะ	อนุมัติ (รอข้อมูลหนังสือเดินทาง และ VISA)
วันที่ยื่นเรื่อง	18 กรกฎาคม 2568	หน่วยงาน	สจจ.ลพบุรี
เจ้าหน้าที่	[REDACTED]	วันที่พิจารณา	01 ส.ค. 68, 13:15 น.
นายทะเบียน	[REDACTED]	วันที่อนุมัติ	01 ส.ค. 68, 13:41 น.

พิมพ์รายการหนังสือออก

ลำดับ	รายการ	พิมพ์
1	ทะเบียนใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าว	
2	หนังสือแจ้งสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง	

ข้อมูลนายจ้าง/สถานประกอบการ

เลขประจำตัวนายจ้าง	[REDACTED]	ประเภทนายจ้าง	บุคคลธรรมดา
ชื่อนายจ้าง	[REDACTED]		
สถานที่ตั้ง	[REDACTED]		
โทรศัพท์	[REDACTED]	อีเมล	[REDACTED]

ข้อมูลสถานที่ทำงานของคนต่างด้าว

ประเภทกิจการ	จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม	จังหวัด	ลพบุรี
สถานที่ทำงาน	[REDACTED]		
โทรศัพท์	[REDACTED]	อีเมล	[REDACTED]

กดเพื่อพิมพ์

- “ทะเบียนใบอนุญาตทำงาน”
- “หนังสือแจ้งสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง”

พิมพ์ใบทะเบียนอนุญาตทำงาน และ Calling VISA (ต่อ)

ตัวอย่าง

ใบทะเบียนอนุญาตทำงาน

 **ทะเบียนใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 24 กันยายน 2567 และวันที่ 8 กรกฎาคม 2568**
เอกสารฉบับนี้ใช้แทนใบอนุญาตทำงาน

เลขรับที่ (No.) : MWV-0000050 วันที่อนุมัติ (Date) : 01 สิงหาคม 2568

ชื่อคนต่างด้าว (Name of Applicant) : [REDACTED] เจ้าหน้าที่ (Name of Officer) : [REDACTED]
ตำแหน่ง (Position) : [REDACTED] นายทะเบียน : [REDACTED]
[REDACTED] (นายสมชาย มงคลศรีธรรม) [REDACTED]
อธิบดีกรมการจ้างงาน นายทะเบียน

ลงทะเบียนและชำระค่าอื่นแบบคำขอ (REGISTERING APPLICATION FORM AND PAYING APPLICATION FEE)

ข้อมูลส่วนตัว	ข้อมูลอื่น	ข้อมูลอื่น	ข้อมูลอื่น
สถานที่เกิด	: ไทย (หรือข้อมูลอื่นอื่น)	ออกให้ ณ	: กรุงเทพฯ
เลขประจำตัวคนต่างด้าว	: [REDACTED]	ใบอนุญาตทำงานเลขที่	: [REDACTED]
ชื่อภาษาไทย	: [REDACTED]	ชื่อภาษาอังกฤษ	: [REDACTED]
วันเดือนปี (ค.ศ.) เกิด	: [REDACTED]	อายุ	: [REDACTED]
สัญชาติ	: เมียนมา		
ที่อยู่อาศัย	: [REDACTED]		
ข้อมูลอื่นอื่นอื่นอื่น			
เลขที่หนังสือเดินทาง	: [REDACTED]	ประเภทหนังสือเดินทาง	: CI
สถานที่ออกหนังสือเดินทาง	: myanmar	ประเทศที่ออกหนังสือเดินทาง	: เมียนมา
วันที่ออกหนังสือเดินทาง	: 08/06/2022	วันหมดอายุ	: 07/06/2026
เลขที่ตรวจลงตรา	: -		
ออกให้วันที่	: -	ใช้ได้ถึงวันที่	: -
ข้อมูลนายจ้าง/สถานประกอบการ			
เลขประจำตัวนายจ้าง	: [REDACTED]	ชื่อนายจ้าง/สถานประกอบการ	: [REDACTED]
ประเภทกิจการ	: ST11 - จ้างนายจ้างและครอบครัว		
ที่ตั้งสำนักงาน	: [REDACTED]		
ข้อมูลการจ้างงาน			
ทำงานในตำแหน่ง	: กรรมกร		
สถานที่ทำงาน	: [REDACTED]		
อนุญาตให้ทำงานเมื่อวันที่	: 13 กุมภาพันธ์ 2570		
ข้อมูลสิทธิการพำนักระยะยาว			
ประกันสุขภาพกับสถานพยาบาลของรัฐ	: สัญญาวันที่ 25 ธันวาคม 2569		
เงื่อนไข			
คนต่างด้าวต้องยื่นคำขอรับการประกันสุขภาพ โฉนด ประกันสุขภาพของรัฐ หรือประกันสุขภาพของบริษัทยุติการที่กรมการจ้างงานประกาศ หรือเป็นประกันคนตามกฎหมายประกันสังคม ตลอดระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตทำงาน ทั้งนี้ กรณีระยะเวลาการประกันน้อยกว่าระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตทำงาน ต้องยื่นหลักฐานการประกันกับคนต่างด้าวที่ประกันภายใน 30 วัน ก่อนที่ประกันจะหมดอายุ และหากไม่ดำเนินการตามเงื่อนไขจะถือว่าได้รับอนุญาตทำงาน			
ค่าธรรมเนียม			
ผู้ลงทะเบียนเอกสารราชการมีความคิดค่าประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 265 ต้องชำระโทษจำคุกตั้งแต่ 6 เดือนถึง 5 ปี และปรับตั้งแต่ 1,000 - 10,000 บาท			

เอกสารฉบับนี้ถูกส่งไปยังกรมการจ้างงานคนต่างด้าว สัญชาติเมียนมา ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 24 ก.ย. 2567 และวันที่ 8 ก.ค. 2568 โดยกรมการจ้างงาน กระทรวงแรงงาน

พิมพ์เอกสาร วันที่ 01/08/2568 13:46 น.

 **กรมการจ้างงาน**
ถนนมิตรไมตรี ดินแดง กทม. ๑๐๔๐๐

ที่ รง. ๐๓๑๖.๔/EM๐๐๐๗

๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การอนุญาตให้คนต่างด้าวสัญชาติเมียนมาเข้ามาทำงานโดยถูกกฎหมาย

เรียน ผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชลบุรี

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ และวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เห็นชอบการต่ออายุใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวที่ถือหนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางตามมติคณะรัฐมนตรีได้รับอนุญาตทำงานถึงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ในลักษณะ MOU นั้น

กรมการจ้างงานได้พิจารณาอนุญาตให้คนต่างด้าวสัญชาติเมียนมา เลขประจำตัวคนต่างด้าว [REDACTED] ชื่อ [REDACTED] เลขที่หนังสือเดินทาง [REDACTED] ทำงานในประเทศไทยต่อไปถึงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ เพื่อทำงานกับ [REDACTED] สถานที่ทำงาน [REDACTED]

จึงขอความร่วมมือท่านพิจารณาอนุญาตให้คนต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักรเพื่อการทำงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นายสมชาย มงคลศรีธรรม)
อธิบดีกรมการจ้างงาน

สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๕๔ ๑๗๖๘

ตัวอย่าง

หนังสือ Calling VISA





กระทรวงแรงงาน

โดย ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กรมการจัดหางาน